



Министерство здравоохранения Алтайского края
(Минздрав Алтайского края)
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж» (КГБПОУ «БМК»)

Положение
СК-П-13.09.-193
«О военно-патриотическом объединении
«Славянка» КГБПОУ «БМК»

Утверждаю

Директор КГБПОУ «БМК»

Шелер В.Д.

2021 год



Положение

О военно-патриотическом объединении «Славянка»

КГБПОУ «БМК»

СК-П-13.09.-193

Версия 1.0

Дата введения: 15.09.2021

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Заместитель директора по ВР;	Здутова Н.В.	2021 г.
<i>Версия:1.0</i>			Стр. 1 из 12

1. Общие положения

Военно-патриотическое объединение «Славянка» (далее ВПО «Славянка») - молодежное общественное объединение, созданное при КГБПОУ «Бийский медицинский колледж» в целях развития и поддержки молодежи в изучении истории Отечества, военного дела, вооружения, воинских званий и знаков воинского различия, основ военной службы, спортивно-технической и моральной подготовки молодежи к военной службе в рядах вооружённых сил Российской Федерации.

1.1. Деятельность ВПО осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общественных объединениях», Федеральным Законом «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным Законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Указом Президента Российской Федерации от 16.06.1996г. № 727 «О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военно-патриотическому воспитанию молодежи», краевыми целевыми программами по допризывной подготовки молодежи Алтайского края к службе в вооруженных силах Российской Федерации, Программой гражданского и патриотического воспитания и другими нормативными актами.

1.2. Деятельность ВПО основывается на принципах добровольности, равноправия, законности, на разумном сочетании основ самоуправления и единоначалия.

1.3. ВПО «Славянка» может иметь символику и атрибуты: название, девиз, песню, эмблему, значок, флаг, вымпел, форму, атрибуты.

2. Задачи ВПО «Славянка»

Задачами ВПО «Славянка» являются:

- воспитание любви к Родине на лучших традициях служения Отечеству;
- реализация приоритетных направлений государственной молодежной политики в сфере нравственного и патриотического воспитания;
- изучение традиций российской военной службы;
- содействие в подготовке молодежи к военной службе;
- развитие технических и военно-прикладных видов спорта;
- формирование у студентов активной жизненной позиции;
- воспитание у студентов чувства уважения к государственным символам РФ, воинским ритуалам, военной форме одежды.

3. Основные направления деятельности ВПО «Славянка»

3.1. ВПО «Славянка» осуществляет свою деятельность под руководством администрации образовательного учреждения, а также взаимодействует с организациями, деятельность которых направлена на духовно-нравственное, патриотическое и физическое воспитание молодежи.

3.2. ВПО «Славянка» самостоятельно определяет профиль своей деятельности, планирует работу и составляет программы деятельности.

3.3. ВПО «Славянка» проводит военно-спортивные игры, конкурсы и соревнования, организует экскурсии, походы, показательные выступления, обеспечивает участие студентов-членов объединения в мероприятиях и сборах профильных направлений.

3.4. Ведет информационно-просветительскую и исследовательскую деятельность военно-патриотического направления.

3.5. Оказывает шефскую помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труда и правоохранительных органов; семьям военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга.

4. Материально-техническое обеспечение деятельности ВПО «Славянка»

4.1. Деятельность ВПО «Славянка» обеспечивается за счет средств:

- образовательного учреждения;
- пожертвований предприятий, региональных органов управления;

4.2. Использование ВПО «Славянка» учебно-материальной базы воинских частей, военно-учебных заведений и центров, а также передача для ВПО (на баланс образовательного учреждения) снятых с производства, списанных и неиспользуемых в войсках военного имущества, обмундирования, техники по договоренности с командованием воинских частей в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Учебно-материальная база образовательных учреждений, организаций, осуществляющих подготовку молодежи к военной службе, может

использоваться ВПО «Славянка» в реализации уставных задач на договорной основе в установленном порядке.

5. Членство в ВПО «Славянка»

5.1 Членами ВПО «Славянка» могут быть граждане Российской Федерации, проживающие в Российской Федерации на законных основаниях, независимо от происхождения, пола, национальной принадлежности, вероисповедания в возрасте от 15 до 22 лет, активно участвующие в его деятельности. Прием в члены объединения производится штабом ВПО при наличии письменного заявления кандидатов с последующим утверждением решения штаба руководителем ВПО .

5.2 Член ВПО «Славянка» имеет право:

- принимать участие в учебном процессе и мероприятиях ВПО ;
- принимать участие в общих собраниях ВПО, с правом решающего голоса;
- вносить предложения по совершенствованию работы объединения;
- избирать и быть избранным в штаб ВПО;
- пользоваться имуществом ВПО ;
- получать характеристику - рекомендацию для представления в учебные заведения и отделы военных комиссариатов.

5.3 Член ВПО «Славянка» обязан:

- посещать занятия и мероприятия объединения;

- добросовестно изучать военное дело, знать и выполнять требования Устава ВПО ;
- быть смелым, дисциплинированным и исполнительным, не допускать недостойных поступков самому и удерживать от них товарищей;
- оказывать уважение старшим, помогать слабым, строго соблюдать общепринятые правила вежливости и нормы поведения;
- бережно носить военную и спортивную форму, своевременно и аккуратно чинить и чистить её, хранить в строго отведенном месте;
- соблюдать правила личной и общественной гигиены;
- строго соблюдать меры безопасности при обращении с оружием, боеприпасами, специальными приборами, работе с учебной и другой техникой и в других случаях, а также соблюдать правила пожарной безопасности;
- соблюдать при проведении мероприятий ВПО порядок, дисциплину и требования техники безопасности;
- совершенствовать свою общеармейскую и физическую подготовку, воспитывать в себе и окружающих активную жизненную позицию;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу ВПО, принимать все меры к обеспечению его сохранности.

5.4 Члену ВПО «Славянка» запрещается:

- приносить, передавать или использовать в колледже и общественных местах оружие, алкогольные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества, взрывоопасные предметы и материалы;
- применять физическую силу при выяснении отношений;

- осуществлять любые преднамеренные действия, способные повлечь за собой угрозу личной или общественной безопасности и травматизм.

6. Права и обязанности членов ВПО «Славянка»

За нарушение правил член ВПО «Славянка» может быть исключен из числа курсантов в соответствии с действующим положением.

7. О поощрениях и взысканиях.

7.1. За достигнутые успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в жизни объединения и колледжа члены ВПО могут поощряться:

- объявлением устной благодарности;
- объявлением благодарности с занесением в личную карточку;
- благодарственными письмами в семью;
- награждением ценным подарком;
- занесением в Книгу Почета ВПО, с письменного согласия.

7.2. За нарушение Устава ВПО, недисциплинированность, неподчинение командирам и старшим члены объединения могут получать следующие взыскания:

- замечание;

- выговор;
- исключение из членов объединения.

8. Выход из членства ВПО «Славянка»

8.1. Член ВПО «Славянка» может выйти из него по письменному заявлению, поданному на имя руководителя ВПО .

8.2. Член объединения может быть исключен из Организации по следующим основаниям:

- грубое или неоднократное нарушение требований настоящего Устава;
- невыполнение решений общего собрания или штаба ВПО ;
- невыполнение приказов и распоряжений руководителя, заместителя, помощника и инструкторов ВПО «Славянка»;
- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- грубое нарушение мер безопасности.

8.3. Решение об исключении из членства принимается на заседании штаба простым большинством голосов и утверждается руководителем ВПО «Славянка».

9. Руководство деятельностью ВПО «Славянка»

9.1. Руководство деятельностью ВПО «Славянка» осуществляется в соответствии с собственным Уставом, настоящим Положением и действующим законодательством.

9.2. Оперативное руководство деятельностью ВПО «Славянка» осуществляет должностное лицо из состава педагогического коллектива колледжа, назначенное приказом руководителя и члены штаба объединения.

9.3. Курирование направлений деятельности объединения осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Приложение 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№	ФИО	должность	дата	подпись
1	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
2	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
3	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
4	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
5	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
6	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
7	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
8	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
9	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
10	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
11	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]
12	Мамурин И. В.	зам. дир. по адм. делам	15.09.21	[подпись]

Приложение 2

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Ф.И.О.	Должность	Факт ознакомления	Дата	подпись	Примечание
1	Мануркина М.И.	вед. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
2	Валюжанина С.В.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
3	Побуркина И.А.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
4	Бударев А.В.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
5	Чикишев В.Р.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
6	Бучаев И.В.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
7	Мелкоросова Ю.В.	зам. упр.	ознак.	18.09.21	[подпись]	
8	Машкова С.И.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
9	Климова И.В.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
10	Тюрина	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
11	Толстая А.В.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	
12	Стрелков В.С.	зам. упр.	ознак.	15.09.21	[подпись]	

Приложение 3

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ SMK	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись